**REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ**

Celem biblioteki jest realizacja programów nauczania i wychowania, edukacji kulturalnej i informacyjnej dzieci i młodzieży oraz kształcenie i doskonalenie nauczycieli.

1. Zadania biblioteki i czytelni:

- zaspokajanie potrzeb czytelniczych użytkowników,

- działanie na rzecz przygotowania uczniów do wyszukiwania, selekcjonowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł,

- uczenie korzystania ze zbiorów innych bibliotek, rozbudzanie zainteresowań czytelniczych i informacyjnych uczniów, kształtowanie ich kultury czytelniczej, zaspokajanie potrzeb kulturalnych,

- wspomaganie doskonalenia zawodowego nauczycieli,

- pełnienie funkcji ośrodka informacji o materiałach dydaktycznych gromadzonych w szkole

- gromadzenie dokumentów regulujących pracę szkoły.

2. Zasady współpracy z uczniami:

- z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi oraz rodzice,

- użytkownicy biblioteki, którzy przestają być uczniami zobowiązani są do rozliczenia się z biblioteką szkolną. Nauczyciel-­bibliotekarz podpisuje kartę obiegową potwierdzającą zwrot dokumentów wypożyczonych w bibliotece,

- uczniowie mają prawo do informacji i korzystania nieodpłatnie ze wszystkich zasobów biblioteki,

- biblioteka z czytelnią są miejscem przyjaznym i bezpiecznym dla ucznia,

- biblioteka szkolna stara się wspierać indywidualny rozwój ucznia przy ścisłej współpracy z pedagogiem szkolnym,

- biblioteka upowszechnia treści edukacji zdrowotnej przy współpracy z pielęgniarką szkolną i w oparciu o program wychowawczy i profilaktyczny szkoły,

- biblioteka pracuje nad kształtowaniem u uczniów postaw sprzyjających ich dalszemu rozwojowi indywidualnemu i społecznemu,

- nauczyciel-­bibliotekarz stara się przeciwdziałać wszelkim formom dyskryminacji i upowszechniać wiedzę o prawach człowieka i ucznia,

- w bibliotece przestrzega się przepisów i zasad BHP.

3. Zasady współpracy z nauczycielami:

- wspieranie nauczyciela w procesie dydaktycznym i wychowawczym,

- współpraca nauczycieli wszystkich przedmiotów z biblioteką, odwoływanie się do jej zasobów i warsztatu informacyjno – bibliograficznego,

- informowanie nauczycieli i wychowawców o stanie czytelnictwa uczniów,

- uczestniczenie w organizacji imprez okolicznościowych zgodnie z zapisami w planie pracy szkoły.

4. Zasady współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi:

- pomoc w doborze literatury,

- popularyzowanie wiedzy pedagogicznej wśród rodziców/prawnych opiekunów,

- informowanie rodziców/prawnych opiekunów o stanie czytelnictwa uczniów.

5. Zasady korzystania z biblioteki:

- każdy użytkownik zobowiązany jest zaznajomić się z regulaminem biblioteki,

- czytelnik odpowiada materialnie za zniszczenie, uszkodzenie lub zagubienie wypożyczonych przez siebie książek lub innych dokumentów bibliotecznych,

- biblioteka, na końcu każdego roku szkolnego, rozlicza wszystkich użytkowników z wypożyczonych dokumentów,

- uczniowie potwierdzają pobyt w czytelni dokonując wpisu do „Zeszytu odwiedzin czytelni” (imię i nazwisko, klasa, czas przebywania),

- w bibliotece panuje cisza i atmosfera sprzyjająca pracy własnej ucznia,

- w bibliotece obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych oraz zakaz spożywania posiłków.